



STAGIAIRE EN RESSOURCES HUMAINES F.H

3 à 4 mois

Type de contrat

Stage conventionné et rémunéré

Lieu

Maisons-Laffitte (78)

Description de l'entreprise :

Avec 140 millions d'Euros de chiffre d'affaires, plus de 600 employés dans 50 pays, **DELEPLANQUE**, Groupe semencier international, est spécialisé dans la sélection, la production et la distribution de semences agricoles. Structure dynamique et en pleine expansion, sa mission est de fournir aux agriculteurs et à ses clients de l'industrie agroalimentaire des semences de qualité, répondant aux attentes sociétales en matière d'environnement ou de nutrition.

Rejoindre Deleplanque, c'est intégrer une entreprise à taille humaine qui développe 4 marques (Saaten-Union, Strube, Van Waveren et Deleplanque) en s'appuyant sur une expertise en agronomie et un véritable savoir-faire en sélection variétale.

Au sein du service du personnel, rattaché(e) au Responsable RH, vous mènerez une étude interne afin de constituer la Base de Données Economiques, Sociales et Environnementale de l'entreprise.

En complément de ce projet qui sera le fil rouge de votre stage, vous accompagnerez le quotidien du service aux travers de quatre domaines d'intervention.

1) Le recrutement

- Rédiger et publier les offres d'emploi du Groupe ;
- Rechercher de profils et traitements des candidatures ;
- Participer aux entretiens de recrutement.

2) L'administration du personnel

- Recueil des différents documents liés à l'embauche des collaborateurs ;
- Inscription et suivi des rendez-vous de visites médicales du travail ;
- Réaliser le reporting de vos activités.

3) La formation professionnelle

- Tenir à jour les tableaux de suivi des actions de formation ;
- Participer à l'élaboration du plan de formation pour n+1 ;
- Constituer les dossiers de prise en charge auprès de l'organisme paritaire.

4) La paie et les déclarations sociales

- S'informer sur la veille juridique et sociale de l'activité paie ;
- Saisir les éléments variables dans le logiciel Sage ;

Si cette offre vous intéresse, merci de nous envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation)

➤ Par e-mail à l'adresse suivante : rh@deleplanque.fr



Profil et compétences recherchées :

- Etudiant en 3^{ème} ou 4^{ème} année d'une école spécialisée en Ressources Humaines ou école de commerce/management ;
- Intéressé(e) par la polyvalence des missions dans une entreprise à la culture familiale forte ;
- Esprit d'analyse, aisance relationnelle, aptitude à la collaboration et au travail d'équipe ;
- Un bon niveau de compréhension en anglais serait un plus.

Informations complémentaires :

- Poste à pourvoir en stage de 3 à 4 mois selon la périodicité proposée par l'école ;
- Poste basé dans les Yvelines (Maisons-Laffitte) et déplacements ponctuels en France ;
- Télétravail occasionnel possible ;
- Stage rémunéré + possibilité de loger le stagiaire à proximité des bureaux + prise en charge des repas midi

Si cette offre vous intéresse, merci de nous envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation)

- Par e-mail à l'adresse suivante : rh@deleplanque.fr